

STATUTEN

van de

BELANGENVERENIGING OUD-MEDEWERKERS KONINKLIJKE BRILL NV

vastgesteld op 27 juli 2001

Naam.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: **BELANGENVERENIGING OUD-MEDEWERKERS KONINKLIJKE BRILL N.V.** (bij afkorting genaamd B.O.B.).

Zetel.

Artikel 2.

Zij heeft haar zetel te Leiden.

Doel en duur.

Artikel 3.

1. De vereniging stelt zich ten doel de behartiging van de belangen van haar leden en van degenen die lid kunnen zijn, in het bijzonder met betrekking tot de huidige of toekomstige aanspraken op pensioen.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. Waar nodig, verstrekken van advies aan haar leden.
 - b. Het verstrekken van informatie met betrekking tot het genoemde in lid 1.
 - c. Het beleggen van vergaderingen en andere bijeenkomsten.
 - d. Het bevorderen van medezeggenschap in het Pensioenfonds Peltenburg voor de Werknemers van Koninklijke Brill N.V. (hierna te noemen het Pensioenfonds) voor de door de vereniging vertegenwoordigde groepen van belanghebbenden.
 - e. Het onderhouden van contacten met Koninklijke Brill N.V. (hierna te noemen Brill) of zijn rechtsopvolger en met het Pensioenfonds.
 - f. Het samenwerken met andere verenigingen en groepen, welke een gelijksoortige doelstelling hebben en zonodig het verkrijgen van het lidmaatschap van zodanige verenigingen/groepen.
 - g. Het uitbrengen van adviezen aan de directie van Brill of diens rechtsopvolger en aan het bestuur van het Pensioenfonds.
 - h. Alle andere activiteiten welke bevorderlijk zijn voor het bereiken van het doel van de vereniging. Zij is voor onbepaalde duur aangegaan.

Leden.

Artikel 4.

Leden van de vereniging kunnen zijn:

1. Gewezen werknemers van Brill of diens rechtsopvolger of daaraan gelieerde vennootschappen die via het Pensioenfonds pensioenrechten genieten.
2. Nabestaanden en andere rechthebbenden van de hierboven genoemde werknemers die via het Pensioenfonds pensioenrechten genieten.
3. Werknemers van Brill of diens rechtsopvolger of van aan Brill of diens rechtsopvolger gelieerde vennootschappen die via het Pensioenfonds pensioenrechten genieten, de leeftijd van vijftig jaar hebben bereikt en vijf jaar of langer bij Brill in dienst zijn.

Ledenregister.

Artikel 5.

Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Toelating.

Artikel 6.

1. Het bestuur beslist over de toelating van leden. De aanmelding voor het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij het secretariaat van de vereniging.
2. Weigering van het lidmaatschap wordt binnen twee maanden na aanmelding schriftelijk en gemotiveerd aan de betrokkene medegedeeld.
3. Bij niet toelating als lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Einde lidmaatschap.

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid.
 - b. door opzegging door het lid.
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in de eerste zin van het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd tot opzegging met onmiddellijke ingang van zijn lidmaatschap ingeval van een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging, op grond dat redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Door het geschorste lid kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd .

Jaarlijkse bijdragen.

Artikel 8.

1. De leden zijn gehouden tot betaling van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot betalen van een bijdrage te verlenen.

3. Van nieuw tot de vereniging toetredende leden kan een eenmalige bijdrage worden gevraagd, waarvan de hoogte telkenjare door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Bij gebreke van vaststelling is het bedrag nihil.

Bestuur.

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit drie of vijf personen, die door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd. De voorzitter wordt in functie gekozen.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meerdere voordrachten. Tot opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als een aantal gelijk aan tien procent van de stemgerechtigde leden. De voordracht van het bestuur wordt tegelijk met de oproeping tot de vergadering aan de leden medegedeeld. Een voordracht door de leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend, voorzien van een accoordverklaring van de voorgedragene.
3. Is geen voordracht opgemaakt dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
4. De voorzitter, secretaris en penningmeester of hun respectieve plaatsvervangers vormen tezamen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur is belast met de meer dagelijkse gang van zaken binnen de vereniging en vergadert tenminste twee keer per jaar.

Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 10.

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verlopen van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is tweemaal terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.
 - b. door het bedanken als bestuurslid.

Bestuursfuncties - Besluitvorming.

Artikel 11.

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Bestuurstaak - Vertegenwoordiging.

Artikel 12.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt.
3. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - a. hetzij door het bestuur.
 - b. hetzij door twee andere leden waaronder tenminste de voorzitter dan wel de secretaris dan wel de penningmeester.

Jaarverslag - Rekening en verantwoording.

Artikel 13.

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen, dat zij deze verplichtingen nakomen.
In deze vergadering wordt tevens de begroting vastgesteld, alsmede de bijdrage van de leden voor het aangevane of komende boekjaar.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door het benoemen van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de punten 2 en 3 tien jaar lang te bewaren.

Algemene Vergaderingen.

Artikel 14.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, binnen de in artikel 13 lid 3 bedoelde termijn wordt een algemene vergadering — de jaarvergadering — gehouden. In de jaarvergadering komen in elk geval aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie.
 - b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar.
 - c. voorziening in eventuele vacatures.
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur, op schriftelijk verzoek van tenminste vijf leden, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 18.

Plaats, toegang en stemrecht.

Artikel 15.

1. De algemene vergaderingen worden gehouden binnen de gemeente Leiden of binnen een van de aan die gemeente grenzende gemeenten.
2. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging casu quo wettelijke vertegenwoordigers van hen. Geen toegang hebben de geschorste leden.
3. Over toelating van anderen beslist het bestuur.

4. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is heeft een stem.
5. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Één lid kan voor ten hoogste drie andere leden als gemachtigde optreden.
6. De aanwezigheid ter vergadering blijkt uit de voor de aanvang van de vergadering getekende presentielijst.

Voorzitterschap - Notulen.

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter of zijn plaatsvervanger dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris, of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. Zij die de vergadering bijeen roepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Besluitvorming van de algemene vergadering.

Artikel 17.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft gekregen vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft gekregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij het voorgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende een verkiezing van personen dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een niet ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigd lid kan zijn stem schriftelijk uitbrengen, mits de betreffende verklaring voor de aanvang van de vergadering bij het bestuur is binnengekomen.

Bijeenroeping algemene vergadering.

Artikel 18.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 5. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Statutenwijziging.

Artikel 19.

1. In de statuten van de vereniging kan alleen verandering worden gebracht door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld. Schriftelijke stemming door niet ter vergadering aanwezige leden over een voorstel tot statutenwijziging als in lid 2 bedoeld is toegestaan.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, in hun bezit hebben. Bovendien wordt een afschrift als hier bedoeld aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding.

Artikel 20.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2, 3 en 4 van het voorgaande artikel 19 is van overeenkomstige toepassing.
2. Over de bestemming van een na vereffening overblijvend batig saldo besluit de algemene vergadering tegelijk met het besluit tot ontbinding, met dien verstande dat de bestemming zoveel mogelijk overeenkomstig het doel der vereniging dient te zijn.

Huishoudelijk reglement.

Artikel 21.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.